

Excel Initiation - 100 % à distance - Cours particuliers et personnalisés avec un formateur dédié - Certification TOSA

0 jour 8 heures

Programme de formation

Public visé

Toute personne souhaitant mettre en place des formules et fonctions simple en place, ainsi que de réaliser des graphiques.

Pré-requis

Une connaissance de l'environnement Windows est souhaitable.

Objectifs pédagogiques

Permettre à l'apprenant d'acquérir de l'autonomie dans l'utilisation des formules, les fonctions simples et sur les graphiques dans Excel :

- Insérer et modifier des formules
- Insérer des fonctions
- Utiliser l'assistant de fonctions
- Insérer, modifier et mettre en forme des graphiques

Certifications

- Optionnel : passage d'une certification au choix du stagiaire.
- Les certifications proposées sont les suivantes : TOSA. Plus d'infos sur cette certification en suivant [ce lien](#)

Description / Contenu



**A partir de 0€
grâce à votre CPF**

**Autres financements:
nous contacter**

- **Formation financée à 100 %**
- **A partir de 0 € en utilisant votre CPF**
- **Prix public : 756 € TTC pour 8h de formation**
- **Nova formation vous accompagne également pour trouver toutes les solutions de financement hors CPF**

Prendre en main l'environnement de travail

Intégrer des fonctions simples et calculs simples dans vos tableaux

- Faire une Somme, une Moyenne, rechercher un Maximum ou un Minimum
- Somme Si, Nb Val...
- Faire des sous totaux
- Poser des formules arithmétiques simples
- Utiliser des parenthèses
- Connaître les notions de référence absolue et semi relative

Gérer les liaisons

- Nommer une cellule
- Créer des liaisons entre feuilles et classeurs
- Modifier une fonction
- Consolider vos données

Imprimer

- Imprimer un tableau /Reporting
- Gérer les sauts de pages

Créer et personnaliser un graphique

- Choisir un type de graphique
- Se familiariser avec les différents éléments constituant un graphique
- Choisir un style graphique et une disposition
- Créer ou modifier des graphique Sparklines

Gérer les différents éléments d'un graphique

- Insérer un élément graphique (titre, légende, étiquettes de données, zone de graphique...)
- Modifier un élément (couleur, taille ...), la disposition, l'emplacement du graphique
- Mettre en valeur certains éléments
- Ajouter ou supprimer un axe secondaire

Trucs et astuces

- Mise en forme automatique et conditionnelle
- Modifier le thème d'Excel

Modalités pédagogiques



A partir de 0€
grâce à votre CPF

Autres financements:
nous contacter

Formation 100% en ligne
Cours particuliers en visioconférence

Moyens et supports pédagogiques

- Parcours pédagogique en face à face à distance avec un formateur expert.
- Utilisation de la classe virtuelle.
- Méthode utilisée : en cours individuel ou collectif.

- Les sessions seront réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme.
- Session pratiques avec exercices préparatoires et de consolidation récupérés depuis l'espace apprenant avec corrigés intégrés.

- Phase de pré-learning : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques proposés dans le support de cours.
- Phase de mise en pratique : durant le cours, mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour utiliser Excel avec aisance en contexte.

Modalités d'évaluation et de suivi

- Formation personnalisée, animée par un formateur dédié
- Audit de début de formation: évaluation préalable du niveau et recueil de besoins de l'apprenant à travers un quiz (écrit sous format de QCM)
- En amont de la formation individuelle, le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant, pour adapter les cours dispensés et ainsi prescrire un parcours individualisé
- À l'issue de chaque session pédagogique: Compte-rendu rédigé par le formateur avec mesure des acquis
- Contrôle continu par le formateur tout au long de la formation
- Evaluations formatives tout le long de la formation : Cours par cours par rapport à une fiche de suivi
- Un bilan de fin de formation correspondant aux points acquis est rédigé par le formateur
- Délivrance d'une attestation de fin de formation : Le suivi des sessions donnera lieu à la production d'attestations de suivi de la formation certifiées